



АДМИНИСТРАЦИЯ КРУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.10. 2020 года

№ 330-17

Об утверждении Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 года « 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», на основании протокола заседания Общественного Совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры на территории Крутинского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБУК «Крутинская централизованная клубная система» Крутинского муниципального района Омской области на 2021 год (согласно приложению).
2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Крутинского муниципального района по социальной сфере (Сарыгин Е.В.).

Глава Крутинского  
муниципального района



В.Н.Киселёв

Приложение 1

к постановлению Администрации Круты,  
муниципального района Омской области

от «16» 10 2020г. № 330-12

### ПЛАН

#### по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МБУК «Крутинская централизованная клубная система» на 2021 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации культуры</b>					
Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами	Обеспечение размещения информации о деятельности организации культуры на общедоступных информационных ресурсах (на общедоступных информационных стендах в помещениях организации, на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»). Сайт подвергнуть внутреннему аудиту (техническому и содержательному) и по его результатам доработать с целью сведения к минимуму выявленных информационных дефицитов (в соответствии с требованиями приказа Минкультуры РФ от 20.02.2015г. №77).	Постоянно, в течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС», Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК, Юлина Н.А., методист		
Доступность и актуальность информации о деятельности организации культуры, размещённой на территории организации	Проверка актуальности информации, размещённой на территории и в здании структурного подразделения (режим работы, информационные стенды с расписаниями занятий клубных формирований, афишами, планами работы на месяц и пр.).	Постоянно	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС», Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК, Юлина Н.А., методист		

Удовлетворённость качеством и полнотой информации о деятельности культуры организацией культуры, размещённой на официальном сайте организации культуры в сети «Интернет»	Поддерживать актуальность предоставляемой информации.	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		
	Развитие и наполнение официального сайта о деятельности организации культуры в сети «Интернет». Реклама планируемых мероприятий. Размещение информации о проведённых мероприятиях.	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС», Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК		

II. Комфортность условий предоставления услуг организации культуры

Комфортность условий пребывания в организации культуры	Содержание прилегающей территории в надлежащем санитарном и эстетическом состоянии.	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		
	Обеспечение организации комфортных условий для предоставления услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания); - наличие и понятность навигации внутри учреждения; - доступность питьевой воды; - санитарное состояние помещений учреждения; - возможность бронирования услуги (доступность записи на получение услуги по телефону, с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.).	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		
Дополнительные услуги и доступность их получения	Контроль актуальности размещённого на сайте полного перечня услуг (включая дополнительные услуги).	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС», Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК, Юлина Н.А., методист		
Удобство графика работы организации культуры	Провести изучение мнения получателей услуг об удобстве графика работы, с указанием желательных диапазонов времени работы.	2 кв.	Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК		

III. Доступность услуг для инвалидов

Недостаточное создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими получателями услуг	Провести мероприятия по улучшению доступности учреждений культуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья: - оборудовать помещения и прилегающую территорию с учётом доступности для инвалидов, в частности специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями (кинотеатр «Родина»).	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		
	Реализация социокультурных мероприятий для инвалидов: выезд с концертными программами в: - АСУСО «Крутинский психоневрологический интернат», - Нежинский геронтологический пансионат для престарелых и инвалидов.	В течение периода (согласно плана)	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС», Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК		

IV. Доброжелательность и вежливость персонала в организации культуры

Компетентность персонала в организации культуры	Организовать проведение обучающего семинара для специалистов на предмет коммуникабельности персонала в общении с посетителями.	Март	Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК		
	Организовать проведение районных методических мероприятий (семинаров-практикумов, мастер-классов) для специалистов муниципальных учреждений культуры с целью повышения их информативности.	В течение периода	Лаптева Г.В., зав. ОИА и МР Крутинского РДК		
	Обеспечить повышение квалификации специалистов КДУ на областных курсах повышения квалификации.	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		

V. Удовлетворённость качеством оказания услуг организацией культуры в целом

Общая удовлетворённость качеством оказания услуг организацией	Провести мониторинг удовлетворённости пользователей качеством предоставляемых услуг.	1 раз в квартал	Заведующие КДУ		
	Мониторинг обращений, жалоб, предложений от получателей услуг, при необходимости организация анкетирования получателей услуг в целях выявления дефицитов условий оказания услуг.	Постоянно	Заведующие КДУ		
Удовлетворённость материально-техническим обеспечением организацией культуры	Для укрепления материально-технической базы учреждений культуры, для оснащения объектов культуры оборудованием: - приобрести современную аудиосистему со светомузыкой, микрофоны (Яманский, Пановский ЦДК); - разработать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт Китерминского ЦДК; - оборудовать зал для хореографии (текущий ремонт зала Китерминского ЦДК); - улучшить освещение сцены (Новокарасукский, Оглухинский, Шипуновский, Китерминский ЦДК);	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заменить деревянные окна на окна из материала ПВХ (Оглухинский, Шипуновский, Китерминский ЦДК, Крутинский РДК);</li> <li>- приобрести бильярд (Пановский ЦДК);</li> <li>- приобрести теннисный стол (Зиминский ЦДК);</li> <li>- обновить костюмы (Зиминский ЦДК);</li> <li>- установить эквайринг (для безналичной оплаты), холодильник для напитков (кинотеатр «Родина»);</li> <li>-приобрести кулеры для питьевой воды в центральных Домах культуры;</li> <li>- оборудовать тёплый туалет в Пановском ЦДК;</li> <li>- обустроить детскую площадку (Парк культуры имени 70-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов);</li> <li>- провести освещение территории (Парк культуры имени 70-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов).</li> </ul>				
Соблюдение режима работы организацией культуры	<p>Поддерживать соблюдение режима работы в учреждениях МБУК «КЦКС».</p> <p>Пересмотреть время воскресных мероприятий, праздничных концертов в сельских поселениях в филиалах (центральные Дома культуры и сельские клубы).</p> <p>Проводить больше мероприятий для молодёжи во всех культурно-досуговых учреждениях.</p>	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		
Соблюдение установленных (заявленных) сроков предоставления услуг организацией культуры	Обеспечить соблюдение установленных сроков предоставления услуг учреждениям.	В течение периода	Решетникова С.В., директор МБУК «КЦКС»		