

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
ФИО подписавшего:	Трутаева Светлана Юрьевна
Время подписания:	27.12.2023 в 16:33:37
Вид подписи:	С наложением ЭП
Информация о сертификате:	Владелец: КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ Серийный номер: 00e97bef3b59c5fd2c0c37a098bbd7f5ba Действует с: 07.02.2023 по: 02.05.2024

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЯМАНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД" КРУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ (далее учреждение)
(наименование муниципального учреждения Омской области)
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)
Раздел 1
1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24БТ62000	

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица в возрасте до 8 лет	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
										наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение			2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
										наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение			2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	Не указано	Виды образовательных программ	адаптированная образовательная программа	Возраст обучающихся	От 3 лет до 8 лет	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Очная	Справочник периодов пребывания	группа полного дня	Число обучающихся	Человек	23	22	22	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги
4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Организация приема детей в целях их обучения по образовательным программам дошкольного образования; Обеспечение при приеме в образовательное учреждение соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ; Обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими; Организация информирования потребителей муниципальной услуги, в том числе ознакомления родителей (законных представителей) детей с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, лицензией на осуществление медицинской деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; Заключение договора об образовании; Зачисление в образовательное учреждение потребителей муниципальной услуги; Реализация образовательных программ дошкольного образования; Обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; Создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; Осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; Обеспечение медицинского обслуживания потребителей муниципальной услуги; Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении; Предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения; Предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; Предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для реализации муниципальной услуги; Обеспечение сохранности вещей потребителей муниципальной услуги.	Приказ Комитет по образованию Администрации Крутинского муниципального района Омской области	378	01.10.2015	О муниципальных стандартах муниципальных услуг (работ), включенных в общероссийский базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями Крутинского муниципального района Омской области и порядке оценки их соблюдения

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет размещается информация: 1) - о дате создания образовательного учреждения, об учредителях образовательного учреждения, о месте нахождения образовательного учреждения и ее филиалах (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательного учреждения; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах; - о руководителях образовательного учреждения, его заместителях; - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; 2) копии: - устава образовательного учреждения; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке; - локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчета о результатах самообследования; 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний; 6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации	Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям муниципальной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательного учреждения; - о муниципальной услуге, оказываемой образовательным учреждением;	Не реже одного раза в год

Информация в помещениях образовательного учреждения	В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: - копия устава и других учредительных документов образовательного учреждения; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательного учреждения и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательного учреждения; - информация о наименовании, адресе и телефонах Комитета по образованию Администрации Крутинского муниципального района Омской области	По мере изменения данных
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается: - вывеска с наименованием образовательного учреждения; - информация о графике работы образовательного учреждения	По мере изменения данных

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Последующий контроль в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с планом выездных проверок, но не реже одного раза в два года; в связи с необходимостью

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Изменения законодательства, в результате которых дальнейшее выполнение муниципального задания будет противоречить действующему законодательству	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем
Иные случаи в соответствии с законодательством	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем
Перераспределения полномочий между учредителями, повлекших исключение из компетенции муниципального учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем
Принятие в установленном порядке решения о реорганизации муниципального учреждения, в результате которой муниципальное учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации муниципального учрежде	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания
До 01 апреля следующего года; До 15 октября текущего финансового года

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
нет; нет

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Раздел 2
1. Наименование муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Код муниципальной услуги / уникальный номер реестровой записи	Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для оказания муниципальной услуги
1	2	3
Присмотр и уход	853211O.99.0.БВ19АБ82000	

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, платная)
1	2
Физические лица	Бесплатная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги					
										наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение			2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Содержание муниципальной услуги						Условия (формы) оказания муниципальной услуги				Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги					
										наименование	единица измерения	Значение			Допустимое (возможное) отклонение, процентов
Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение	Наименование	Значение			2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Категория потребителей	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	Возраст обучающихся	От 3 лет до 8 лет			Справочник периодов пребывания	группа полного дня			Число детей	Человек	23	22	22	10

4. Порядок оказания муниципальной услуги
4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5

Организация приема детей в целях их обучения по образовательным программам дошкольного образования; Обеспечение при приеме в образовательное учреждение соблюдения прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ; Обращение в государственные (муниципальные) органы с целью подтверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими; Организация информирования потребителей муниципальной услуги, в том числе ознакомления родителей (законных представителей) детей с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, лицензией на осуществление медицинской деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; Заключение договора об образовании; Зачисление в образовательное учреждение потребителей муниципальной услуги; Реализация образовательных программ дошкольного образования; Обеспечение условий образовательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормативами, условий культурного и бытового обслуживания; Создание специальных условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья; Осуществление мер социальной поддержки обучающихся в соответствии с законодательством; Обеспечение медицинского обслуживания потребителей муниципальной услуги; Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в учреждении; Предоставление комплектов учебников и учебных пособий, учебно-методических материалов, а также специальных учебников, специальных учебных пособий и дидактических материалов, средств обучения, специальных средств обучения; Предоставление мебели согласно установленным законом нормативам; Предоставление иных предметов и оборудования, необходимых для реализации муниципальной услуги; Обеспечение сохранности вещей потребителей муниципальной услуги.	Приказ Комитет по образованию Администрации Крутинского муниципального района Омской области	378	01.10.2015	О муниципальных стандартах муниципальных услуг (работ), включенных в общероссийский базовый (отраслевой) перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности муниципальными учреждениями Крутинского муниципального района Омской области и порядке оценки их соблюдения
--	--	-----	------------	---

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3

Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет размещается информация: 1) - о дате создания образовательного учреждения, об учредителях образовательного учреждения, о месте нахождения образовательного учреждения и ее филиалах (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты; - о структуре и об органах управления образовательного учреждения; - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой; - о численности обучающихся; - о языках образования; - о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах; - о руководителях образовательного учреждения, его заместителях; - о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы; - о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся); - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет областного бюджета; - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; 2) копии: - устава образовательного учреждения; - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями); - плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке; - локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил трудового распорядка, коллективного договора; 3) отчета о результатах самообследования; 4) документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе; 5) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний; 6) иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательного учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации	Информация в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
Информация в средствах массовой информации	В средствах массовой информации, доступных потенциальным потребителям муниципальной услуги, размещается информация: - о наименовании образовательного учреждения; - о муниципальной услуге, оказываемой образовательным учреждением; - об адресах и контактных телефонах образовательного учреждения	Не реже одного раза в год
Информация в помещениях образовательного учреждения	В помещениях образовательного учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: - копия устава и других учредительных документов образовательного учреждения; - полная информация о видах образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением; - информация об условиях организации образовательного процесса; - информация о приемных часах руководителя образовательного учреждения и его заместителей; - информация о контактных телефонах образовательного учреждения; - информация о наименовании, адресе и телефонах Комитета по образованию Администрации Крутинского муниципального района Омской области	По мере изменения данных
Информация у входа в образовательное учреждение	У входа в образовательное учреждение размещается : - вывеска с наименованием образовательного учреждения; - информация о графике работы образовательного учреждения	По мере изменения данных

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты нормативного правового акта (правового акта), устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
Последующий контроль в форме камеральной и (или) выездной проверки	В соответствии с планом выездных проверок, но не реже одного раза в два года; в связи с необходимостью

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Отраслевой орган исполнительной власти Омской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Омской области	Муниципальное учреждение Омской области
1	2	3
Изменения законодательства, в результате которых дальнейшее выполнение муниципального задания будет противоречить действующему законодательству	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем
Иные случаи в соответствии с законодательством	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем
Перераспределения полномочий между учредителями, повлекших исключение из компетенции муниципального учреждения функций по оказанию муниципальной услуги	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем
Принятие в установленном порядке решения о реорганизации муниципального учреждения, в результате которой муниципальное учреждение прекращает свою деятельность в качестве юридического лица, а также решения о ликвидации муниципального учрежде	Направление учредителем муниципальному учреждению соответствующего письменного уведомления Подготовка учредителем правового акта о досрочном прекращении муниципального задания	Досрочное представление отчета об исполнении муниципального задания на дату, определенную учредителем

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1 Сроки представления отчета о выполнении муниципального задания

До 01 апреля следующего года; До 15 октября текущего финансового года

8.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

нет; нет

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания